

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора

ГАУ ДПО СО «Ирбитский УТЦ АПК»

Красадымский В.С.

2018г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА АВТОМОБИЛЬНОМ
ТРАНСПОРТЕ И ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ
ТРАНСПОРТЕ»
(ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)**

I. Пояснительная записка

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программ.

Программа профессиональной переподготовки разработана в соответствии со ст. 12, Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 01.07.2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказа Минобрнауки России от 22.04.2014г. №376 «Об утверждении государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

Программа разработана на основе квалификационных требований к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом (приказ Минтранса РФ от 28.09.2015г. № 287).

1.2. Область применения программы

Настоящая программа предназначена для профессиональной переподготовки диспетчеров автомобильного и городского наземного электрического транспорта по предметам образовательной программы «Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте».

1.3. Требования к слушателям (категории слушателей)

Наличие диплома об образовании не ниже среднего профессионального по специальности, не входящим в укрупненную группу 23.00.00 «Техника и технологии наземного транспорта».

1.4. Характеристика профессиональной деятельности.

Организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок, вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

1.5. Цель и планируемые результаты освоения программы.

Цель: формирование и развитие у обучающихся знаний и умений для выполнения работ по должности служащего «Диспетчер автомобильного транспорта».

Программа направлена на освоение следующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по техническому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществления процессов управления перевозками на основе логистической компетенции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Обучающийся в результате освоения программы должен

знать:

- основы транспортного и трудового законодательства;
- нормативные акты по вопросам организации оперативного управления движением автомобильного транспорта;

- порядок оформления и обработки путевого листа, учет технико-эксплуатационных показателей;
- схему дорог и их состояние на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер;
- требования завода-изготовителя транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер, по технической эксплуатации автомобилей;
- графики работы водителей на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер;
- тарифы и правила их применения на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер;
- основы экономики, организация труда и производства;
- расстояние перевозок и характер дорожных условий на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер;
- расписания движения и остановочные пункты на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер;
- маршрутную сеть и условия движения, обеспечивающие безопасность перевозки;
- правила и инструкции по охране труда, противопожарной защиты.

уметь:

- организовывать и контролировать работу водителей и выполнение ими сменного плана и задания по перевозкам;
- принимать необходимые меры по обеспечению безопасности дорожного движения автомобилей (трамваев, троллейбусов);
- инструктировать водителей об условиях и особенностях перевозок на маршрутах, уделяя при этом особое внимание состоянию дорог, особенностям дорожного движения на отдельных участках в конкретных метеорологических условиях;
- обеспечивать взаимодействие со всеми участниками перевозочного процесса с целью его оптимизации;
- принимать меры по ликвидации сверхнормативных простоев транспортных средств;
- заполнять, выдавать и принимать путевые листы и другие документы, отражающие выполненную водителями работу, проверять правильность их оформления;
- рассчитывать в путевых листах технико-эксплуатационные показатели;
- выдавать плановые задания, регистрировать задания и заявки на перевозки;
- составлять оперативные сводки и рапорты о работе и происшествиях за смену;
- координировать работу автомобильного и (или) городского наземного электрического транспорта с другими видами транспорта;
- принимать меры по включению резервных автомобилей в дорожное движение на маршруте взамен преждевременно сошедших с маршрута по техническим или другим причинам, оперативному переключению автомобилей с маршрута на маршрут, на другой путь следования в связи с ремонтом дорог;
- проверять правильность оформления документов по выполненным перевозкам, координировать работу транспортных средств сторонних предприятий;
- обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок грузов и принимать меры по оперативному устранению сбоев транспортных процессов, сверхнормативных простоев в пунктах погрузки и выгрузки автомобилей, а также по загрузке порожних автомобилей в попутном направлении;
- осуществлять оперативный учет, контроль работы погрузочно-разгрузочных механизмов предприятий и организаций, контролировать состояние подъездных путей, а также соблюдение водителями транспортной дисциплины;
- организовывать в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии.

1.6. Содержание и порядок освоения программы

Учебный план содержит перечень предметов с указанием времени, отводимого на освоение модулей, включая время, отводимое на обязательные аудиторные занятия внеаудиторную (самостоятельную) учебную работу.

Учебные циклы ППСЗ

Профессиональный учебный цикл

Транспортная система России.

Метрология, стандартизация и сертификация.

Технические средства автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта.

Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Охрана труда на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте.

Безопасность жизнедеятельности.

Профессиональные модули

Технология перевозочного процесса автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта.

Безопасность движения.

Информационное обеспечение перевозочного процесса автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта.

Автоматизированные системы управления автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта.

Организация движения автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта.

Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте.

Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте.

Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте.

Перевозка грузов на особых условиях.

Выполнение работ по профессии «Диспетчер автомобильного транспорта».

Страхование на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте.

Действующая налоговая система и особенности в налогообложении транспортной деятельности.

Основы предпринимательской деятельности.

Производственная практика.

Дипломная работа.

Последовательность изучения тем учебных циклов ППСЗ определяется календарным учебным графиком.

Условия реализации программы содержит организационно-педагогические, кадровые, информационно-методические и материально-технические требования. Учебно-методические материалы обеспечивают реализацию программы.

Программа предусматривает достаточный для формирования, закрепления и развития практических навыков и компетенций объем практики.

1.7. Форма обучения – очная.

Режим занятий:

1.7.1. Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося – 278 часов, включая: 191 час аудиторных занятий и 87 часов практической подготовки.

1.8. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы – диплом о профессиональной переподготовке.

Используемые сокращения

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ПК – профессиональная компетенция;

ГЭТ – городской электрический транспорт.

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе переподготовки «Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте» с присвоением квалификации «Диспетчер автомобильного транспорта»

Наименование разделов (дисциплин, модулей)	Аудиторные занятия	Практические/семинарские занятия	Всего учебной нагрузки (час.)
1	2	3	4
Учебные циклы программы			
Часть 1. Профессиональный учебный цикл	48	10	58
1.1. Транспортная система России	7	1	8
1.2. Метрология, стандартизация и сертификация	8	1	9
1.3. Технические средства автомобильного транспорта и городского наземного транспорта	6	1	7
1.4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	9	1	10
1.5. Охрана труда на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте	12	1	13
1.6. Безопасность жизнедеятельности	6	1	7
Экзамен	-	4	4
Часть 2. Профессиональные модули	141	57	198
2.1. Технология перевозочного процесса автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта	12	1	13
2.2. Безопасность движения	5	1	6
2.3. Информационное обеспечение перевозочного процесса автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта	4	1	5
2.4. Автоматизированные системы управления автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта	12	1	13
2.5. Организация движения автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта	18	1	19
2.6. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте	8	1	9
2.7. Транспортно – экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте	19	1	20
2.8. Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте	4	1	5
2.9. Перевозка грузов на особых условиях	10	1	11

2.10. Выполнение работ по профессии «Диспетчер автомобильного транспорта/ГЭТ»	31	1	32
2.11. Страхование на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте	1	1	8
2.12. Действующая налоговая система и особенности в налогообложении транспортной деятельности	7	1	8
2.13. Основы предпринимательской деятельности	4	1	5
1	2	3	4
Производственная практика	-	40	40
Экзамен	-	4	4
Часть 3. Дипломная работа	-	20	20
Защита дипломной работы	2	-	2
Всего учебных часов	191	87	278

Уровни подготовки по программе:

1 уровень – узнавание изученных ранее объектов, свойств, процессов в данной профессиональной деятельности и выполнение действий с опорой (подсказкой).

2 уровень – самостоятельное выполнение по памяти типового действия.

3 уровень – продуктивное действие, т.е. создание алгоритма деятельности в нетиповой ситуации на основе изученных ранее типовых действий.

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Организационно – педагогические условия реализации программы обеспечивают реализацию программы в полном объеме, в соответствии качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

Теоретическое обучение проводится в оборудованных учебных кабинетах с использованием учебно – материальной базы, соответствующей установленным требованиям.

Наполняемость учебной группы не должна превышать 25 человек.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий должна составлять 1 академический час (45 минут).

3.2. Педагогические работники, реализующие программу переподготовки «Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте» должны удовлетворять квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и (или) профессиональных стандартах.

3.3. Информационно – методические условия реализации программы включают:

учебный план;

календарный учебный график;

программы учебных тем;

методические материалы и разработки;

расписание занятий.

Перечень учебного оборудования.

Наименование учебного предмета	Единица измерения	Количество
Оборудование и технические средства обучения		
Компьютер с соответствующим программным обеспечением	комплект	1
Мультимедийный проектор	комплект	1
Экран (монитор, электронная доска)	комплект	1

Доска	комплект	1
Учебно – наглядные пособия		
Презентация по программе «Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте»	комплект	1

IV. СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Завершающим этапом обучения слушателей программой предусматривается выполнение ими дипломной работы по тематике, связанной с организацией перевозок и управлением на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте.

Предусматривается возможность реализации дистанционной формы обучения, при условии выполнения требований законодательства об образовании.

Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к сдаче квалификационного экзамена не допускаются.

К проведению квалификационного экзамена могут привлекаться представители работодателей, их объединений.

Промежуточная аттестация и проверка теоретических знаний при проведении квалификационного экзамена проводится с использованием материалов, утверждаемых директором образовательного учреждения.

Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом. По результатам квалификационного экзамена выдается диплом о профессиональной переподготовке с присвоением квалификации диспетчера автомобильного и городского наземного электрического транспорта. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются образовательным учреждением на бумажных и электронных носителях.

Формы итоговой аттестации

Итоговая аттестация в форме защиты дипломной работы, выполняемой обучающимся после успешной сдачи экзаменов.

Наименование дисциплин/модулей	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля
Транспортная система России	ПК 1.1. – 1.3. ПК 2.1. – 2.3.	-проведен анализ Транспортной системы России; -знает структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков; -дает краткую экономико – географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта.	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)
Метрология, стандартизация и сертификация	ПК 1.2. ПК 2.1. – 2.3.	-применяет документацию систем качества; -применяет основные правила и документы систем сертификации Российской Федерации; -знает правовые основы, цели, задачи, принципы, объекты и средства метрологии, стандартизации и сертификации, основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки, технологическое обеспечение качества, порядок и правила сертификации	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)
Технические средства автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта	ПК 1.1. – 1.2. ПК 2.1. – 2.3. ПК 3.2.	-различает типы погрузочно – разгрузочных машин; -рассчитывает основные параметры складов и техническую производительность погрузочно – разгрузочных машин; -знает материально – техническую базу автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта; -знает основные характеристики и принципы работы технических средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта.	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ПК 3.1. – 3.3.	-владеет защитой своих прав в соответствии с трудовым законодательством; -знает права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; -ориентируется в законодательных актах и других нормативных документах, регулирующих правовые отношения в процессе профессиональной деятельности.	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)

Охрана труда на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте	ПК 1.1. – 1.3. ПК 2.1. – 2.3. ПК 3.1. – 3.3.	-анализирует травмоопасные и вредные факторы в сфере профессиональной деятельности; -владеет использованием индивидуальных и коллективных средств защиты; -осуществляет производственный инструктаж рабочих, проводит мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролирует их соблюдение; -владеет ведением документации установленного образца по охране труда, соблюдению сроков ее заполнения и условия хранения; -владение методикой проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе оценки условий труда и травмобезопасности; -знает законодательство в области охраны труда, особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности, правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации, правила охраны труда, промышленной санитарии, меры предупреждения пожаров и взрывов, действие токсичных веществ на организм человека, права и обязанности работников в области охраны труда.	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)
Безопасность жизнедеятельности.	ПК 1.1. – 1.3. ПК 2.1. – 2.3. ПК 3.1. – 3.3.	-выполнение мероприятий по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; -выполнение профилактических мер для снижения уровня опасности различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; -владеет методикой применения первичных средств пожаротушения; -владеет способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях; -владеет технологией оказания первой помощи пострадавшим.	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)
Технология перевозочного процесса автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта.	ПК 1.1. – 1.3.	-ведение технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; -использование в работе электронно – вычислительных машин для обработки оперативной информации; -владение методикой ведения расчета норм времени на выполнение операции; -владение методикой расчета показателей работы объектов транспорта; -анализ документов, регламентирующих работу транспорта в целом и его объектов в частности; -владение основами эксплуатации технических средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта; -знает систему учета, отчета и анализа работы; -знает основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте.	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)
Информационное обеспечение перевозочного процесса автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта	ПК 1.1. – 1.3.	-использование программного обеспечения для транспортных задач; -применение компьютерных средств.	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)
Безопасность движения	ПК 1.1. – 1.3.	-владение методами анализа транспортных происшествий; -владение методами организации движения транспортных средств; -владение методами исследования характеристик транспортных потоков.	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)
Автоматизированные системы управления автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта	ПК 1.1. – 1.3.	-владение составом, функциями и возможностями использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)
Организация движения автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта	ПК 2.1. – 2.3.	-применение теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; -обеспечивает управление движением; -анализ работы транспорта; -владеет правилами документального оформления перевозок пассажиров и багажа;	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)
Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте и городском	ПК 2.1. – 2.3.	-применение действующих положений по организации пассажирских перевозок; -самостоятельный поиск необходимой информации.	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)

наземном электрическом транспорте			
Транспортно – экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте	ПК 3.1. – 3.3.	-владение организацией транспортно – логистической деятельности автомобильного транспорта; -владение оформлением перевозочных документов; -владение расчетом платежей за перевозки; -рассчитывает показатели качества и эффективности транспортной логистики; -определяет сроки доставки.	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)
Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте	ПК 3.1. – 3.3.	-владение основными принципами транспортной логистики; -владение особенностями функционирования внутрипроизводственной логистики; -знает правила размещения и крепления грузов.	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)
Перевозка грузов на особых условиях	ПК 3.1. – 3.3.	-знает классификацию опасных грузов; -определяет класс и степень опасности перевозимых грузов; -знает порядок нанесения знаков опасности; -знает меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных.	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)
Выполнение работ по профессии «Диспетчер автомобильного транспорта ЛГЭТ»	ПК 1.1. – 1.3. ПК 2.1. – 2.3. ПК 3.1. – 3.3.	-владение технологией организации и контроля работы водителей автомобилей и выполнение ими сменного плана и задания по перевозкам; -принятие необходимых мер по обеспечению безопасности движения автомобилей; -ведение расчета в путевых листах, соответствующих технике – эксплуатационных показателей; -составление оперативной сводки и рапорта о работе и происшествиях за смену.	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)
Страхование на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте	ПК 2.1 – 2.2. ПК 3.1, 3.3.	-владение теорией имущественного страхования; -владение методологией актуарных расчетов, связанных с калькуляцией страховой премии; -владение основами страхования грузов в международной торговле; -владение практикой заключения договоров страхования в основных видах торговых сделок; -владение методологией страхования автогражданской ответственности; -владение методологией разделения риска между страховыми компаниями, практикой перестрахования.	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)
Действующая налоговая система и особенности в налогообложении транспортной деятельности	ПК 2.1. ПК 3.1.	-владение современными методами сбора, обработки и анализа показателей финансово – хозяйственной деятельности организаций, статистических, финансовых и налоговых органов; -владение навыками работы с нормативными, правовыми актами в сфере налогообложения; -владение основными методиками расчета налоговых платежей; -владение навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений в сфере налогообложения.	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)
Основы предпринимательской деятельности	ПК 2.1. ПК 3.1.	-владение специальной терминологией; -владение принципами и методами оценки эффективности предпринимательской деятельности; -владение методами самоорганизации человека в конкретной деловой среде.	Текущий контроль в форме: -защиты аналитических отчетов; -защиты практических занятий; -защиты самостоятельных работ по темам дисциплины/модуля. Промежуточная аттестация (зачет)
Производственная практика	ПК 1.1. – 1.3. ПК 2.1. – 2.3. ПК 3.1. – 3.3.	-выполнение операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками; -оформление документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса; -организация работы персонала по планированию и организации перевозочного процесса; -обеспечение безопасности движения и решение профессиональных задач посредством применения нормативно – правовых документов; -организация работы персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса; -организовывает работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчётов за услуги, предоставляемые транспортными организациями; -обеспечивает осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывает рациональную переработку грузов; -анализ транспортных услуг.	Текущий контроль в форме: -защиты отчета; -защита практических занятий; -защиты дневника п/п
Дипломная работа	ПК 1.1. – 1.3. ПК 2.1. – 2.3. ПК 3.1. – 3.3.	-соответствие предъявляемым требованиям по структуре, содержанию, языку и стилю изложенного материала; -оформление ссылок, списка литературы и приложений; -выполнение требования к оформлению; -проверка на предмет орфографических и стилистических ошибок; -наличие отзыва руководителя; наличие рецензии.	-оценка методологических характеристик работы; -оценка результатов, полученных автором дипломной работы; -оценка оформления дипломной работы; -защита дипломной работы.

V. УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебно – методические материалы представлены:

Программой «Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте»;
Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса, утвержденными руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность;
Материалами для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность;
Презентацией по теме: «Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте».

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Горев А.Э. Грузовые автомобильные перевозки: учебное пособие для вузов. М.: Академия, 2006.
2. ЭБС «Znanium.com» Теоретические основы разработки и моделирования систем автоматизации: учебное пособие / А.М. Афонин и др.-М.: Форум, 2011. – 192 с.
3. Автоматизированные системы обработки информации и управления на автомобильном транспорте: учебник / (А.Б. Николаев и др.); под ред. А.Б. Николаева. – М.: Академия, 2003. -224 с.
4. Спирин И.В. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками: учебник / И.В. Спирин, - М.: Академия, 2003 – 400с.
5. Сборник нормативных документов о транспортной безопасности на автомобильном транспорте, Беляев Д.С. М.: - 2017 – 256с.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Наименование учебных курсов, дисциплин, разделов (модулей), практик	Виды учебно й нагрузки и	Номера календарных недель								Всего часов
		Порядковые номера недель обучения								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
Учебные циклы ППСЗ										
Часть 1 Профессиональный учебный цикл										
Транспортная система России	обяз.уч. занятия	Т7 П1								8
	сам.р.	-								-
Метрология, стандартизация и сертификация	обяз.уч. занятия	Т8 П1								9
	сам.р.	-								-
Технические средства автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта	обяз.уч. занятия	Т6 П1								7
	сам.р.	-								-
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	обяз.уч. занятия	Т9 П1								10
	сам.р.	-								-
Охрана труда на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте	обяз.уч. занятия	Т2	Т1 ОП 1							13
	сам.р.	-	-							-
Безопасность жизнедеятельности	обяз.уч. занятия		Т6 П1							7

	сам.р.		-							-
Экзамен			П4							4
Часть 2 Профессиональные модули										
Технология перевозочного процесса автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта	обяз.уч. занятия		T1 2П 1							13
	сам.р.		-							-
Безопасность движения	обяз.уч. занятия		T1	T4 П1						6
	сам.р.		-							-
Информационное обеспечение перевозочного процесса автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта	обяз.уч. занятия			T4 П1						5
	сам.р.		-	-						-
Автоматизированные системы управления автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта	обяз.уч. занятия			T1 2П 1						13
	сам.р.			-						-
Организация движения автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта	обяз.уч. занятия			T1 3	T5 П1					19
	сам.р.			-	-					-
Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте	обяз.уч. занятия				T8 П1					9
	сам.р.			-	-					-
Транспортно – экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте	обяз.уч. занятия				T1 9П 1					20
	сам.р.				-					-
Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте	обяз.уч. занятия				T1	T3 П1				5
	сам.р.				-	-				-
Перевозка грузов на особых условиях	обяз.уч. занятия					T1 0П 1				11
	сам.р.				-	-				-
Выполнение работ по профессии «Диспетчер автомобильного транспорта /ГЭТ»	обяз.уч. занятия					T2 1	T1 0П 1			32
	сам.р.				-	-	-			-
Страхование на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте	обяз.уч. занятия						T7 П1			8
	сам.р.					-	-			-
Действующая налоговая система и особенности в налогообложении транспортной деятельности	обяз.уч. занятия						T7 П1			8
	сам.р.					-	-			-
Основы предпринимательской деятельности	обяз.уч. занятия						T4 П1			5
	сам.р.						-			-
Производственная практика										40
Экзамен										4
Часть 3 Дипломная работа										20
Защита дипломной работы										2
Всего часов в неделю		36	36	36	36	36	32	44	22	278

ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН/МОДУЛЕЙ

Учебные циклы ППССЗ

Часть 1 Профессиональный учебный цикл

Раздел 1. Транспортная система России

Роль транспортной системы в развитии и экономике страны. Общие вопросы транспортного обеспечения. Особенности показателей работ по видам транспорта. Техничко-экономическая характеристика видов транспорта. Городской транспорт. Организация транспортного прогресса в ЕТС. Транспортные тарифы. Правовое отношение на транспорте. (1) Практические/семинарские занятия.

Раздел 2. Метрология, стандартизация и сертификация

Средства и методика измерений. Правовые основы метрологии. Основные понятия и определения в области стандартизации. Организация работ по стандартизации. Общие принципы по взаимозаменяемости. Экономическая эффективность стандартизации. Основные понятия и определения в области качества продукции. Основные понятия и определения в области сертификации. (1) практические/семинарские занятия

Раздел 3. Технические средства автомобильного транспорта

Подвижной состав автомобильного транспорта. Классификация подвижного состава. Назначение, расположение, принцип действия основных механизмов и приборов транспортных средств; Правила техники безопасности при проверке технического состояния транспортных средств, проведении погрузочно-разгрузочных работ. Порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств перед поездкой и работ по его техническому обслуживанию. Перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение. Приёмы устранения неисправностей и выполнение работ по техническому обслуживанию. Правила обращения с эксплуатационными материалами. (1) практические/семинарские занятия

Раздел 4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Правовое обеспечение производственных экономических отношений. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Правовое регулирование договорных отношений. Трудовое право, как отрасль права. Трудовой договор. Рабочее время отдыха. Заработная плата. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовые споры. (2) практические/семинарские занятия.

Раздел 5. Охрана труда на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте.

Классификация и номенклатура негативных факторов. Источники и характеристики негативных факторов и их воздействие на человека. Методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов. Экобиозащитная техника. Защита человека от физических негативных факторов. Защита человека от химических и биологических факторов. Защита человека от опасности механического травмирования. Защита человека от опасных факторов комплексного характера. Микроклимат помещений. Освещение. Психофизиологические основы безопасности труда. Правовые нормативные и организационные основы безопасности труда. Экономические механизмы управления безопасностью. Первая помощь пострадавшим. (1) практические /семинарские занятия

Раздел 6. Безопасность жизнедеятельности.

Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Организация гражданской обороны. Задачи и основные мероприятия гражданской обороны. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на производственных объектах. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке. (1) практические /семинарские занятия

Часть 2 Профессиональные модули

Раздел 1. Технология перевозочного процесса автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта.

Основы пассажирских перевозок. Нормативная основа перевозок пассажиров. Формы и структура управления работой по пассажирским перевозкам. Оперативное управление и обслуживание пассажирскими перевозками. Качество обслуживания пассажиров. Система учёта, отчёта и анализа работы по перевозкам пассажиров. Основы эксплуатации подвижного состава пассажирского автомобильного транспорта и линейных сооружений. Состояние и перспективы развития грузовых перевозок на автомобильном транспорте. Производственно-транспортные системы. Грузы, измерители перевозочного процесса и тарифы. Основы эксплуатации подвижного состава грузового транспорта. Организация автомобильных перевозок. Оперативное управление и планирование перевозками грузов. (1) практические / семинарские занятия

Раздел 2. Безопасность движения

Нормативное регулирование и стандартизация требований к безопасности транспортных средств. Транспортные и пешеходные потоки, их основные характеристики. Организация и безопасность движения. Классификация и анализ дорожно-транспортных средств. Практические мероприятия по организации дорожного движения. (1) практические / семинарские занятия

Раздел 3. Информационное обеспечение перевозочного процесса автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта

Методы и средства информационных технологий. Электронные коммуникации. Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности. (1) практические / семинарские занятия

Раздел 4. Автоматизированные системы управления автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта

Системный подход к решению задач автоматизации и управления на транспорте. Теоретические основы построения АСУ. Подсистемы АСУ на автотранспортных предприятиях. Функциональные подсистемы АСУ на автотранспортных предприятиях. Функциональные подсистемы АСУ для диспетчерского управления автотранспортом. Информационное обслуживание перевозок. Общие рекомендации по подбору информационной системы. Перспективы развития АСУ на автомобильном транспорте. (2) практические / семинарские занятия

Раздел 5. Организация движения автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта

Организация движения пассажирского автомобильного транспорта. Пассажиропотоки. Методы изучения спроса на автобусные перевозки. Нормирование скоростей движения автобусов на

маршруте. Организация труда водителей и кондукторов. Расписания движения автобусов и методы их составления. Организация движения грузового автомобильного транспорта. Грузопотоки. Система организации движения. Организация труда водителей. Управленческая психология и профессиональная этика. Основные принципы и методы психологии. Закономерности внутренней психологической деятельности личности. Психологические аспекты малых групп и коллективов. Требования к управлению персоналом. Конфликт и стратегия выведения из конфликтной ситуации. Коммуникация и психология общения. Планирование и анализ транспортной деятельности. Особенности отрасли автомобильных перевозок. Материально-техническое обеспечение на автотранспорте. Ресурсы автотранспортного предприятия. Учёт и анализ деятельности на автотранспортном предприятии. Планирование деятельности АТП/предприятия ГЭТ. (2) практические / семинарские занятия

Раздел 6. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте и городском электрическом транспорте.

Особенности организации пассажирского движения на городском транспорте. Особенности организации движения автобусов на внегородских маршрутах, международных перевозках. Особенности организации специальных и заказных перевозок. Коммерческие перевозки. Особенности организации движения автомобилей такси индивидуального пользования. Особенности организации движения предприятий ГЭТ. Особенности организации движения пассажиров в автобусах особо малой и малой вместимости в режиме маршрутного такси и легковыми автомобилями. Правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа. Основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом. Ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте. Учёт и контроль перевозок пассажиров. (2) практические / семинарские занятия

Раздел 7. Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте

Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности. Допуск предпринимателей к осуществлению транспортно-экспедиционной деятельности. Организационно-правовое положение агента перевозчика и экспедитора грузовладельца. Экспедиторское и агентское поручение. Договорно-правовое обеспечение транспортных операций. Технологическое обеспечение транспортно-экспедиционного обслуживания при перевозке грузов на автомобильном транспорте. Транспортно-экспедиционная деятельность при смешанных перевозках. Интермодальная, терминальная и мультимодальная системы. Транспортно-экспедиционная деятельность обменных пунктов и терминалов. Использование принципов логистики в управлении терминальной технологией. Основы маркетинга в транспортно-экспедиционном обслуживании. Совершенствование ТЭД в РФ. Разработка новых видов транспортно-экспедиционных услуг.

Маркетинг как концепция рыночного управления. Управление маркетингом предприятий автомобильного транспорта.

Транспортная логистика. Логистическая цепь поставок. Основы построения транспортных логистических цепей. Перевозочные документы. Организация перевозок. Склад в логической цепи. Организация расчётов по перевозке. Финансирование и кредитование предприятий автомобильного транспорта. Налогообложение предприятий автомобильного транспорта. Расчёт технико-экономических показателей. Организация и планирование труда и заработной платы на предприятиях автомобильного транспорта. (2) практические / семинарские занятия

Раздел 8. Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте

Основы организации грузовой и коммерческой работы. Правила перевозок грузов. Организация грузовой работы на транспорте. Основы построения транспортных логистических цепей. Тарифы и себестоимость. (1) практические / семинарские занятия

Раздел 9. Перевозка грузов на особых условиях

Обобщённая транспортная характеристика груза. Классификация специальных грузов. Перевозка крупногабаритных и/или тяжеловесных грузов. Перевозка скоропортящихся грузов. Перевозка основных видов сельскохозяйственной продукции. Перевозка хлеба и хлебобулочных изделий. Перевозка продукции химической промышленности. Перевозка продукции машиностроительной, приборостроительной и металлообрабатывающей промышленности. Перевозка грузов строительной индустрии. Междугородные и международные перевозки грузов. (1) практические / семинарские занятия

Раздел 10. Выполнение работ по профессии «Диспетчер автомобильного транспорта / ГЭТ

Основы диспетчерского управления. Диспетчерское управление автобусными перевозками. Диспетчерское управление таксомоторными перевозками. Диспетчерское управление грузовыми перевозками. (2) практические / семинарские занятия

Раздел 11. Страхование на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте.

Социально-экономическая сущность страхования и её роль в рыночной экономике. Организация страховой деятельности. Понятие риска. Риск-менеджмент. Основные принципы страхования. Договор страхования. Методические принципы расчёта страховой премии. Транспортное страхование. Страхование ответственности. Перестрахование. (1) практические / семинарские занятия

Раздел 12. Действующая налоговая система и особенности в налогообложении транспортной деятельности.

Сущность и понятие налогов. Функция налогов. Принципы налогообложения. Субъекты налоговых отношений. Элементы налогов. Классификация налогов. Упрощённое налогообложение малого предпринимательства. Взаимодействия с налоговыми службами, кредиторами и клиентурой. (1) практические / семинарские занятия

Раздел 13. Основы предпринимательской деятельности.

Основные виды и формы предпринимательства; особенности функционирования фирм и предприятий различных организационно-правовых форм. Особенности регистра предприятий и фирм различных форм хозяйствования. Природа экономического поведения в различных временных горизонтах на основе общих закономерностей и принципов рынка. Принципы ведения предпринимательской деятельности. Методики расчёта предпринимательских рисков и способы их страхования. (1) практические / семинарские занятия

Раздел 14. III. Содержание практики
(последовательность и время прохождения практики)
Этапы проведения практики

Этап 1	Общая характеристика транспортного предприятия. (общее знакомство с АТП/ГЭТ, инструктаж по технике безопасности, оформление на рабочие места)	1 день
Этап 2	Организация и управление перевозками.	1 день
Этап 3	Планирование перевозок.	1 день
Этап 4	Организация и планирование труда и заработной платы. Управления финансовыми ресурсами	1 день
Этап 5	Выполнение индивидуального задания.	1 день

Темы, подлежащее изучению и освоению во время практики.
Содержание тем, подлежащее изучению на практике.

Этап	Наименование темы	Краткое содержание темы	Всего: дней/(часов)
Этап 1	Общая характеристика АТП/ГЭТ	<p>1. Общее знакомство с предприятием проводится путем экскурсий и участия слушателей с производственным в процессе.</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно правовую форму собственности предприятия; - назначение предприятия, режим его работы и характеристику рынка транспортных услуг; - место расположения и район обслуживания; - организационную структуру АТП/предприятия ГЭТ, основные задачи технической службы, службы эксплуатации, отдела главного механика, коммерческой службы; <p>2. Изучить функции руководителя АТП/предприятия ГЭТ, начальника отдела эксплуатации, (коммерческую службы), менеджера по эксплуатации подвижного состава, главного инженера и других руководителей крупных служб и отделов.</p> <p>3. Для пассажирских предприятий изучить и зафиксировать в отчете:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общее количество обслуживаемых маршрутов по видам перевозок; - характеристику маршрутной сети; - распределение подвижного состава по видам перевозок и по маршрутам; - использования подвижного состава. <p>4. Определить основную клиентуру и номенклатуру перевозимых АТП грузов, распределение объема перевозок по видам перевозок.</p> <p>5. Ознакомиться со структурой службы эксплуатации, функциями ее отделов. Изучить информационные потоки в службе эксплуатации, связь с другими подразделениями, формы путевых и других используемых документов. Дать характеристику внешней маркетинговой среды АТП/предприятия ГЭТ.</p> <p>6. Ознакомиться со структурой планового отдела, отдела труда и заработной платы, изучить их основные функции. Тщательно изучить содержание всех разделов техтрансфинплана предприятия или бизнес-плана, если таковой существует на АТП/предприятии ГЭТ. Знать основные формы используемых документов.</p> <p>7. Ознакомиться со структурой отдела кадров его функциями, организацией приема и увольнения водителей, служащих, организацией подготовки и переподготовки</p>	1 (8)

		кадров, порядком аттестации специалистов, основными формами документов, их содержанием.	
Этап 2	Организация и управление перевозками	<p>1. При анализе организации перевозок и управление ими необходимо установить и зафиксировать в отчете:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационную структуру службы эксплуатации, ее рациональность и направления совершенствования (наличие отделов и подразделений их функции и в состав). <p>2. Детальное изучение отдела – место работы слушателя – практиканта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - должностные инструкции руководителей отделов и подразделений, их права и обязанности; - функции инженера-менеджера по управлению перевозками; - должностные инструкции сотрудников отделов, перечень выполняемых ими работ; - условия труда, организации рабочих мест и их оснащенность, режимы труда и отдыха работников отдела эксплуатации. <p>3. Изучить и отразить в отчете:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы управления, используемые в службе эксплуатации, стиль руководства; - применяемые методы сбора и обработки исходной информации для оперативного планирования транспортного процесса, порядок приема и обработки заявок на перевозки; - уровень маркетинговых исследований по анализу рынка транспортных услуг; - методы и средства контроля регулярности движения автобусов на маршрутах, дату их последнего проведения; - методы обследования пассажиропотоков и эффективность использования результатов обследования пассажиропотоков. <p>4. Дать анализ используемых методов распределения грузовых автомобилей по клиентам, видам грузов и объемам перевозок, распределения автобусов, троллейбусов, трамваев по маршрутам (если имеются), математических методов маршрутизации перевозок, методов расчета и разработки маршрутного расписания движения автобусов, троллейбусов, трамваев, методики нормирования скоростей движения автомобилей при грузовых и пассажирских перевозках.</p> <p>5. Детально изучить текущую отчетную документацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формы календарного планирования и учета; - форму и методику составления наряд-приказа; - правила и методы заполнения и обработки путевой и товарно-транспортной документации; содержание, порядок составления суточного диспетчерского отчета; - формы суточной, месячной, квартальной и годовой отчетности, предоставляемые в вышестоящие организации, их содержание и порядок составления. <p>6. Изучить порядок составления и заключение договоров на перевозки, дать оценку состояния договорной документации.</p> <p>7. Изучить методы диспетчерского руководства движением подвижного состава на линии, организацию диспетчерского контроля за работой на линии, используемые технические средства диспетчерской связи.</p> <p>8. Изучить организацию приема заказов от предприятия и населения на обслуживание автобусами и легковыми автомобилями-такси.</p> <p>9. Изучить структуру перевозимых грузов по АТП, основную клиентуру (структура и объем перевозок), расстояние перевозки, режим работы, специфику организации перевозок отдельных видов грузов.</p>	1 (8)

		<p>10. Изучить содержание и порядок разработки разделов техтрансфинплана, бизнес-плана, относящиеся к планированию перевозок.</p> <p>11. Организация движения подвижного состава на маршрутах с наиболее мощным грузооборотом (работа по часовым графикам, метод тяговых плеч, монтаж с колес и так далее). Оценка уровня организации перевозок с указанием недостатков.</p> <p>12. Дать характеристику международных перевозок (если они есть на АТП), показать их удельный вес.</p>	
Этап 3	Планирование перевозок	<p>1. Установить и описать в отчете имеющиеся взаимосвязь перспективного и текущего планирования, ознакомиться со сложившимися в предприятии порядком доведения разделов техтрансфинплана, бизнес-плана до исполнителей и организацией контроля за его выполнением. Состояние баланса провозных возможностей. Анализ спроса и предложения.</p> <p>2. Проанализировать техтрансфинплан АТП/предприятия ГЭТ за предыдущий год (бизнес-план в части, приходящаяся на анализируемой год) с целью выявления факторов, которые ухудшили финансовое положение АТП/предприятия ГЭТ, и по результатам анализа внутрипроизводственных резервов, повышающих конкурентоспособность и финансовую устойчивость предприятия.</p> <p>3. Изучить имеющиеся на предприятии опыт и перспективы использования ЭВМ и другой вычислительной техники в технико-экономическом планировании и анализе.</p>	1 (8)
Этап 4	Организация и планирование труда и заработной платы. Управление финансовыми ресурсами.	<p>1. Ознакомиться со структуры отдела труда и заработной платы и ее его функциями.</p> <p>2. Изучить методику и особенности планирования труда и заработной платы водителей.</p> <p>3. Изучить применяемые системы оплаты труда водителей и оценить их эффективность.</p> <p>4. Изучить порядок составления и утверждения финансового плана. Тщательно изучить основные разделы плана:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование валовых доходов и прибыли; - планирование амортизационных отчислений (предварительно показать износа парка); - планирование нормативов собственных оборотных средств; - планирование фондов накопления и потребления; - планирование источников финансирования капитальных вложений; - распределения чистой прибыли и составление сводной таблицы финансового плана, показать уровень рыночного риска; - знакомство с законодательными актами по труду и финансам. <p>5. Изучить систему и организацию расчетов на автотранспорте, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчеты по перевозкам с клиентурой; - показать уровень дебиторской и кредиторской задолженности; - платежи в бюджет за счет прибыли; - расчет по налогам и другим платежам; - внутриведомственные расчеты; - кассовые сборы. <p>6. Ознакомиться с системой кредитования в АТП/предприятия ГЭТ, виды кредитов, порядок и условия их распределения и погашения.</p>	1 (8)
Этап 5	Выполнение индивидуального задания	<p>Задание выдается руководителем практики по следующим тематикам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация автомобильных перевозок грузов и пассажиров в городах, на междугородних и международных маршрутах; 	1 (8)

	<ul style="list-style-type: none"> - организация таксомоторных перевозок пассажиров и грузов; - организация и эффективность автомобильных перевозок грузов в контейнерах и пакетами на поддонах; - организация: эффективность применения специального подвижного состава для перевозки грузов автомобильным транспортом; - эффективные методы использования погрузочно-разгрузочных машин в организации транспортного процесса; - организация взаимодействия автомобильного транспорта с другими видами транспорта в смешанных перевозках; - организация и расширение услуг в транспортно-экспедиционном обслуживании предприятий и населения; - организация диспетчерского управления и контроля за движением автомобилей; - организация работы службы безопасности движения на автомобильном транспорте, организация движения автомобилей и пешеходов. 	
Всего:		5 (40)

Виды контроля. Текущий контроль.

Руководитель практики от образовательного учреждения: контролирует пребывания в слушателей на практике, совместно с руководителем от АТП/предприятия ГЭТ, составляет графики прохождения практики и перехода слушателей с одних работ на другие; осуществляет контроль за соблюдением выполнения общего графика прохождения практики; проводит консультации.

Руководитель подразделения: организуют работу слушателей в подчиненным ему подразделении; ведет контроль за посещением и выполнением плана работ; соблюдения практикантами правил внутреннего распорядка; помогает собирать материалы для отчета по практике, предоставляемого в образовательное учреждение, для чего обеспечивает сотрудничество слушателя-практиканта с руководством отделов (ПЭО, бухгалтерии, отдел кадров, диспетчерская и др.).

Итоговый контроль.

В период прохождения практики слушатели обязаны вести дневник практики, в котором хронологически записывать, что и как освоено за время практики. По мере освоения программы практики на основании дневниковых записей практиканты обязаны систематически работать над составлением отчетов по практике. Отчеты должны составляться в соответствии с методическими указаниями по проведению практики. Отчеты по практике должны быть сданы руководителю практики на проверку по окончании практики. Вместе с отчетами руководителю практики сдаются также характеристики и дневники практики. Отчеты должны быть защищены у руководителя практики от образовательного учреждения. Руководитель практики от образовательного учреждения проводит аттестацию и оценку работы слушателя форме дифференцированного зачета. Результаты защиты отчетов отражаются оценкой в ведомости в соответствии с рабочим планом.

Структура отчета должна содержать:

- титульный лист;
- задание на практику;
- отчет о прохождении практики с АТП/предприятия ГЭТ;
- отзыв руководителя практики от АТП/предприятия ГЭТ;
- содержание (оглавление);
- введение;
- описание предприятия;
- описание проделанной работы;

- заключение;
- приложения (при необходимости).

Критерии оценки слушателей по прохождению практики.

Оценки «хорошо» заслуживает слушатель, обнаруживший за время прохождения практики всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала по специальности, умение свободно выполнять задания, предусмотренные заданием на практику, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой практики. Как правило, оценка «хорошо» выставляются слушателям, вовремя сдавшим отчет по практике с предоставлением заполненного дневника по практике и отзывом руководителя практики от АТП/предприятия ГЭТ с оценкой «хорошо».

Оценка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не выполнившему полностью задания на практику, имевшему пропуски посещения практики и получившему «неудовлетворительный» отзыв руководителя практики от АТП/предприятия ГЭТ о своей работе.